

T.C.
GAZİOSMANPAŞA KAYMAKAMLIĞI
HAVUZBAŞI İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023
STRATEJİK PLANI

ARALIK 2019

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!
Can, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-şaşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh- mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilâbet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevduiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahil ve harici, bedbahann olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şartları düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şartlar, çok namusabî bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalî görülmemiş bir çabıyla seni müessesili edebilirler. Çabren ve hile ile sözs vatanını, bütün kaleleri zapt etmiş, bütün tersanelerine girmiş, bütün ordularını dağıtmış ve memleketin her köşesi bittüri işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartların dahi elim ve dahi vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hiyane içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyaseti emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evsali! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır. Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asli kanda, mevcuttur!

K. Atatürk



SUNUŞ

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Planın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2015-2019 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır. Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır. Zoru hemen başarırız, imkânsız başarmak zaman alır.

Okumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriyi gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum

Kemal CANBAZ
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER.....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	7
ÇALIŞAN BİLGİLERİ	7
OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI	8
SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ	8
DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ	8
GELİR VE GİDER BİLGİSİ	9
PAYDAŞ ANALİZİ.....	9
ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI:.....	10
VELİ ANKETİ SONUÇLARI:	12
OLUMSUZ (BAŞARISIZ) YÖNLERİMİZ	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	14
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	15
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	17
MİSYONUMUZ.....	17
VİZYONUMUZ	17
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	17
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	18
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	18
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	19
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	21
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	23
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	23

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Kemal CANBAZ	Okul Müdürü	Erdal YİĞİT	Müdür Yardımcısı
Seyfi MADEN	Müdür Yardımcısı	Temel KAVAK	Sınıf Öğretmeni
Ayşe MUTLU	Sınıf Öğretmeni	Refet KONUR	Sınıf Öğretmeni
Ceylan ÖZER	Okul Aile Birliği Başkanı	Ertan SARIYALIM	Sınıf Öğretmeni
Didem BİLEN	Okul Aile Birliği Üyesi	Gözde TOSUN	Sınıf Öğretmeni
		Sema YILDIRIM	Sınıf Öğretmeni

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.



Okulun Kısa Tanıtımı

İstanbul ili Gaziosmanpaşa ilçesi Merkez Mahallesi'nde bulunan okulumuz, 5 yıllık temel eğitim veren bir ilkokul olarak 1964 yılında kurulmuş olup 1964-1965 eğitim-öğretim yılında 5 yıllık ilkokul olarak "**Havuzbaşı İlkokulu**" adıyla 13 sınıfla eğitim-öğretim çalışmalarına başlayan resmî bir devlet ilkokuludur.

1996-1997 eğitim-öğretim yılından itibaren 5 yıl ilkokul ve 3 yıl ortaokul olmak üzere 8 yıllık temel eğitimin bir arada verildiği bir ilköğretim okuluna dönüşerek "**Havuzbaşı İlköğretim Okulu**" adını almıştır. Tek binada ve tek müdüre bağlı olarak 19 derslikte sabahçı ve öğlenci eğitim öğretim çalışmalarına devam edilmiştir.

2007-2011 yılları arasında ilçemizin hayırsever iş insanı Atilla BAYKAL tarafından okulumuzun şu anda kullandığı bina yaptırılmıştır. Bu bina ilkokul sınıfları ağırlıklı olarak 2011-2012 Eğitim-Öğretim yılı II. Döneminden itibaren kullanılmaya başlanılmıştır. Yeni yapılan bu bina ile okulumuzda ikili eğitim sona ermiş ve tam gün eğitime geçilmiştir. İstanbul Valiliği'nin 20/04/2012 tarihli oluru ile ek binayı yaptıran iş insanı Atilla Baykal'ın ismi eklenerek okulumuzun adı daha sonra "**Havuzbaşı Atilla Baykal İlköğretim Okulu**" olarak değişmiştir.

İlkokul ve ortaokul öğrencilerinin eğitim gördüğü ayrı binalarda tekli öğretime başlamıştır. 11 Nisan 2012 tarihinde yayınlanan 6287 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu İle Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile ek bina "**Havuzbaşı Atilla Baykal İlkokulu**", ana bina ise "**Havuzbaşı Atilla Baykal Ortaokulu**" olarak iki ayrı okula dönüşerek bahçeleri de ayrılarak bu şekilde eğitim- öğretime devam etmiştir. İlkokul binamızda 24 derslik bulunmaktadır. 2019-2020 Eğitim Öğretim yılında 24 ilkokul sınıfı, 1 özel eğitim sınıfı bulunmaktadır. Anasınıfımız bulunmamaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İstanbul		İlçesi: Gaziosmanpaşa			
Adres:	Merkez Mah. Halitpaşa Cad. No: 2/1 Gaziosmanpaşa - İstanbul	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/iiV6Po7QM8L2		
Telefon Numarası:	0212 545 51 57	Faks Numarası:	0212 545 51 57		
e- Posta Adresi:	745243@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	havuzbasiab.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	745243	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1964		Toplam Çalışan Sayısı	40		
Öğrenci Sayısı:	Kız	380	Öğretmen Sayısı	Kadın	19
	Erkek	341		Erkek	15
	Toplam	721		Toplam	34
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 30	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 30		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 30	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	: 9		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	222 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	5,22		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	10	16	26
Branş Öğretmeni	1	2	3
Rehber Öğretmen	0	2	2
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	5	6
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	15	25	40

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4+2	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	25	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m ²)	1125 m ²	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	25	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	29	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m ²)	108 m ²	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m ²)	68 m ²	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m ²)	810 m ²	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m ²)	534 m ²	Konferans Salonu	X	
Okul Kapalı Alan (m ²)	4460 m ²			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	110 m ²			
Kantin (m ²)	15 m ²			
Tuvalet Sayısı	10			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
1/A	18	12	30	1/B	19	12	31
1/C	13	13	26	1/D	19	10	29
1/E	14	13	27	1/F	10	15	25
2/A	17	14	31	2/B	19	10	29
2/C	16	15	31	2/D	20	10	30
2/E	16	14	30	2/F	18	14	32
3/A	13	16	29	3/B	19	12	31
3/C	14	17	31	3/D	20	14	34
3/E	18	16	34	3/F	14	12	26
4/A	15	16	31	4/B	11	18	29
4/C	13	17	30	4/D	15	15	30
4/E	12	19	31	4/F	14	15	29
1/A ÖZEL	0	0	0	2/A ÖZEL	1	1	2
3/A ÖZEL	1	0	1	4/A ÖZEL	1	1	2

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	28	İnternet Bağlantı Hızı	100 Mbit/sn

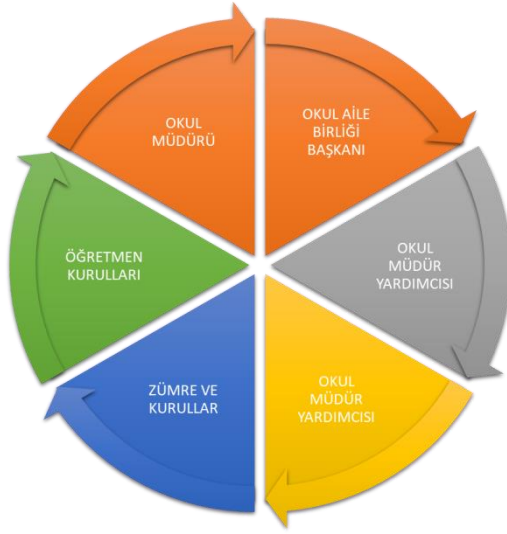
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	151.816,20	144.024,95
2017	178.440,73	185.635,82

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Olumlu Yönlerimiz:

1. Okulun düzenli olması
2. Okulda kantin olması
3. Okulu temizleyenlerin olması
4. Okulda yapılan etkinlikler
5. Okulda eğlenceli öğütler verilmesi
6. Okulun güvenli olması
7. Okul temiz olduğu için hastalıklardan korunması
8. Eğlenceli bir okul olması
9. Okulda çeşitli faaliyetlerin yapılması
10. Öğretmenler çok iyi
11. Bahçenin güvenli olması
12. Görüşlerimin dikkate alınması

Olumsuz Yönlerimiz:

- 1- Okulumuzun bahçe oyun alanı vb. fiziki şartlarının yetersiz olması.
- 2- Çim sahanın olmaması
- 3- Koridorlarda gürültü olması

Öğretmen Anketi Sonuçları:

HAVUZBAŞI ATILLA BAYKAL İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023) “ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Havuzbaşı Atilla Baykal İlkokulu Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyor	Katılıyor	Kararsız	Kısmen Katılıyor	Katılmıyor
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	22	6	-	1	2
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	25	5	1		
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	23	5	-	1	2
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	24	5	-	2	-
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	23	6	-	2	-
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	16	6	2	6	1
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	12	9	3	5	2
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	17	6	3	3	2
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	18	9	2	2	-
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	21	9	-	1	-
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	21	8	-	2	-
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	15	6	6	2	2
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	21	9	-	1	-

Olumlu (Başarılı) Yönlerimiz

- 1- Başarılı buluyorum
- 2- Öğrenci, veli, öğretmen ve idareci işbirliğini olumlu buluyorum.
- 3- Uyumlu sorumluluk sahibi olunması.
- 4- Öğretmenlerin çalışmalarını her zaman olumlu yönde desteklenmesi.
- 5- İşbirliği içinde çalışma ortamının olması.
- 6- Okulumuzdaki çalışmalarınızı her yönüyle başarılı buluyorum.
- 7- İdarenin öğretmenlere ılıman yaklaşımının olması.
- 8- Yüzümüze karşı ılıman ve insancıl yaklaşım.
- 9- İdareci ve öğretmen ilişkilerinin hümanist olması.
- 10- Okul personelinin özverili olması.
- 11- Yapılan bütün işlerde paydaşların görüşlerine değer verilir. Demokratik ve yenilikçi bir anlayışla idare edilir.
- 12- Düzenli ve disiplinli bir kurum olması.
- 13- Eğitim-öğretim alanında her türlü çalışmanın yapılması.
- 14- Okul yönetimi ve çalışanlar ellerinden geleni yapmaya çalışması.
- 15- Bütün çalışmaların olumlu bir şekilde yürütülüyor olması.

Olumsuz (Başarısız) Yönlerimiz

- 1- Bazen aceleci davranılması.
- 2- Öğretmenler odasının yetersiz olması.
- 3- Velilere fazla tolerans gösterilmesi.
- 4- Öğretmenleri bir araya getirecek faaliyetlerin yetersiz olması.
- 5- Okul alanının yetersiz olması.
- 6- Fiziki imkânlardan kaynaklı sıkıntıların olması.

Veli Anketi Sonuçları:

HAVUZBAŞI ATILLA BAYKAL İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Havuzbaşı Atilla Baykal İlkokulu Okul Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	66	33	-	9	-
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	66	30	3	6	3
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	51	33	6	15	3
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	45	39	9	12	3
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	60	30	3	12	3
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	69	24	3	9	3
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	51	39	3	9	6
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	79	14	3	12	-
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	95	10	-	3	-
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	45	24	15	18	6
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	63	27	3	12	3
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	36	27	12	24	9
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	45	33	6	18	6

Olumlu (Başarılı) Yönlerimiz

- 1- Gerek eğlence gerek eğitimsel açıdan yaptığınız etkinliklerin başarılı olması.
- 2- İletişim iyi olması.
- 3- Başarılı, ilgili, dikkatli, disiplinli olması.
- 4- Her zaman bizleri dinlenerek hoşgörülü davranılması
- 5- Okulumuzdan memnun kalınması.
- 6- Yeniliğe açık olunması.
- 7- Verilen Eğitimin iyi ve kaliteli olması
- 8- Yaptığınız her işte başarılısınız başarılarınızın devamını dilerim.

- 9- Okulun bakımlı olması
- 10- Verilen değerlerden memnunum
- 11- Okulun başarı seviyesinin iyi olması.
- 12- Okulun bakım ve temizliği tiyatro faaliyetleri iyi olması.
- 13- Velilere ve biz sınıf temsilcilerine yaklaşımın iyi olması.
- 14- İlgili olunması.
- 15- İdarî ve öğretmen kadrosu iyi ve kaliteli olması.
- 16- Temizlik ve güvenlik iyi olması.
- 17- Gayet memnunum.
- 18- Velilerin dikkate alınması.
- 19- Her şey çocuklarımız için düşüncesiyle çocuklarımıza neler katabiliriz daha iyi neler yapılabilir diye müdürümüz olsun müdür yardımcılarımız olsun öğretmenlerimiz olsun canla başla çalışılması
- 20- Çocuğumuzun mutlu okuldan çıkması ve kendi isteğiyle okuluna gelmek istemesi bizim için önemliydi. Teşekkür ederiz.
- 21- Yapılan çalışmalardan memnunum başarılı buluyorum.
- 22- Öğrencilere verilen değer ve bu sayede çocukların okulu sevmeleri
- 23- Birçok açıdan güzel bir okul olması.
- 24- Eğitime önem verilmesi.
- 25- Öğretmenlerin kalitesi kesinlikle tartışılmaz. Güvenlik önlemleri son derece iyi gayet memnunuz.
- 26- Öğretmenlerin öğrencilere karşı sevgiyle yaklaşması
- 27- Öğretmenlerin öğrencilere karşı sevgiyle yaklaşması
- 28- Müdürümüzün hoşgörü, anlayış, güler yüz ve dinleyici bir yapıya sahip olması.
- 29- Eğitim ve öğretimde bir numara bir okul teşekkürler.
- 30- Öğretmenin ilgisi iyi olması.
- 31- Velileri dikkatle dinliyor hoş karşılıyor ve tatmin edici düzeyde bilgi veriyorsunuz.
- 32- Çocuklarımızın iyi eğitim aldığına inanıyorum.
- 33- Çocuğum okulu seviyor
- 34- Çevreci çalışmalar yapılıyor olması.

Olumsuz (Başarısız) Yönlerimiz

- 1- Olumsuz bir durum söz konusu değil.
- 2- Kendi adıma ben bir olumsuzluk yaşamadım okul ile ilgili.
- 3- Bina fiziki alanı yetersiz. Spor salonu yetersiz.
- 4- Olumsuz bir şey yoktur memnunuz
- 5- Spor için yeterli alan olmaması
- 6- Fiziki açıdan yeterli alanının olmaması
- 7- Yabancı dil eğitimi yeterli değil bence
- 8- Karşılaşmadım
- 9- Tuvaletlerde daha çok hijyen olması.
- 10- Çocukların oyun oynama alanının az olması
- 11- Başarısız yönleriniz yok denebilir.
- 12- Spor faaliyetleri için yeterli alan olmaması
- 13- Okulumuzda bir bilgisayar odası, laboratuvar, beklide zeka geliştirici oyunlar adına alanlar odalar düzenlenip çocuklara kendini farklı alanlarda geliştireceği ücret talebi olmayan.. kollar kurulmalı fakat bu tür yenilikler görmemekteyim.. Bunu okulumuzun olumsuz bir yönü olarak değerlendiriyorum.
- 14- Fiziki ortamın yetersiz olması

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırımı temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayırımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Okulumuzun başarılı bir öğrenci portföyüne sahip olması.
Çalışanlar	Öğretmen yönetici ve çalışanların iş birliğinin güçlü olması.
Veliler	Yeniliğe ve iletişime açık veli profilinin olması.
Bina ve Yerleşke	Okulumuzun ilçe merkezine yakın olması ve ulaşımın rahat olması.
Donanım	ADSL ve her sınıfta bilgisayar ve projeksiyon makinesi olması.
Bütçe	Okulumuz kendi ihtiyaçlarını giderebilecek bir bütçeye sahip olması.
Yönetim Süreçleri	Liderlik davranışlarını sergileyebilen yönetici ve çalışanların bulunması.
İletişim Süreçleri	Okul idaresi, veli ve öğretmen arasında iyi bir iletişimin olması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Nakil gelen öğrenci sayısı fazlalığı ve öğrencilerin okul kültürü anlayışının az olması. Öğrencilerin, oyun ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri alanların yetersiz olması.
Çalışanlar	Kadrolu hizmetli ve memur personelinin olmaması Öğretmenlerin mesleki gelişimlerini artırıcı faaliyetlerinin azlığı
Veliler	Çalışan veli sayısının fazla olması ve bazı veliler ile yaşanan iletişim zorluğu. Velinin aşırı korumacılık anlayışı
Bina ve Yerleşke	Okul bahçesinin yetersiz olması. Okul önündeki, yolun trafiğe açık olması.
Donanım	Okulun fiziki mekânlarının yetersizliği.
Bütçe	Okulun bazı ihtiyaçlarının giderilmesinde yaşanan maddi sıkıntıların olması.
Yönetim Süreçleri	
İletişim Süreçleri	Yabancı uyruklu öğrenci ve velilerle yaşanan iletişim sorunları
vb	

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	-Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog ve iş birliğinin olması -Bakanlığımızda; katılımcı, planlı, gelişimci, şeffaf ve performansa dayalı stratejik yönetim” anlayışına geçme çabaları
Ekonomik	-Ekonomik durumları iyi olan velilerin destekleri
Sosyolojik	-Okulumuzun diğer okullar ve kurumlarla iletişiminin güçlü olması.
Teknolojik	-Eğitim kullanılan araç-gereçlerde ,teknolojik ekipmanlarda ve iletişimde yeni teknolojilerin kullanılması
Mevzuat-Yasal	-Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar -Psikolojik, sosyal ve hatta fiziksel şiddetin eğitim ve disiplin aracı olarak kullanılmasına son verilmesi
Ekolojik	-Tüm toplumlarda artan çevre bilinci

Tehditler

Politik	-Personel Politikaları nedeniyle okulumuzda ki destek personel yetersizliği ve bunu telafi edebilecek hizmet alımında yaşanan kaynak sorunu
Ekonomik	-Velilerin Sosyo-ekonomik düzeylerindeki farklılıklar. -Eğitim ve öğretimde kullanılan cihaz ve makinelerin yüksek teknolojilere sahip olması nedeniyle bakım, onarımlarının pahalı olması dolayısıyla okulların maddi yönden zorlanması
Sosyolojik	-Parçalanmış ve problemlili aileler. Bulduğumuz bölgenin hızlı göç alıp vermesi.
Teknolojik	-Sürekli gelişen ve değişen teknolojileri takip etme zorunluluğundan doğan maddi kaynak sorunu -E-ortamın güvenliğinin tam sağlanamaması, yersiz, kötüye kullanımları ve yeni gelişen suçlar
Mevzuat-Yasal	-Mevzuatın açık, anlaşılır ve ihtiyaca uygun hazırlanmaması nedeniyle güncelleme ihtiyacının sıklıkla ortaya çıkması
Ekolojik	Okulumuzun bulunduğu alanda yeterince Yeşil alan olmaması.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okul öncesi eğitimde okullaşma oranı
2	Okula devam/devamsızlık
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
4	Hayat boyu öğrenmeye katılım
5	Hayat boyu öğrenmenin tanıtımı
6	Yabancı uyruklu öğrencilerin okula uyum ve oryantasyonu

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim / Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin yetersizliği
2	Öğretim Yöntemleri / Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
3	Teknolojik imkanlar / Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
4	Rehberlik / Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
5	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme / Eğitsel değerlendirme ve tanılama çalışmaları
6	Ders araç gereçleri ile ilgili yaşanan yetersizlikler

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Okulumuzun bina yerleşke alanının öğrenciler için oluşturduğu sıkıntılar.
2	Okul önünden geçen ana yolun trafik sıkışıklığının okula servisle gelen öğrenciler için tehlike oluşturması
3	Kurumsal Yönetim / Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
4	Kurumsal Yapı / Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
5	Kurumsal Yapı / Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Millî ve manevî değerlere bağlı, kendisi ve toplumu ile barışık, özgüveni yüksek, bilgi çağının gerektirdiği bilgi ve becerileri kazanan, hoşgörü sahibi, insan ve toplum yetiştirmektedir.

VİZYONUMUZ

Bulunduğu sosyal çevreye katkı sağlayan, öğrenci, veli ve öğretmen ilişkilerinde hoşgörüyü yakalayan, eğitim, yönetim ve sosyal faaliyetlerde başarısını kabul ettirmiş, tercih edilen ve öğrencilerini geleceğe hazırlayan bir kurum olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1	Önce insan,
2	Liyakat,
3	Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık ile Sportif Beceri,
4	Karşılıklı güven ve dürüstlük,
5	Kültür öğelerine bağlılık,
6	Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
7	Eğitimde süreklilik anlayışı,
8	Adaletli performans değerlendirme,
9	Bireysel farkları dikkate almak,
10	Kendisiyle ve çevresi ile barışık olmak,
11	Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
12	Doğa ve çevreyi koruma bilinci,
13	Sürekli gelişim ve iletişim,
14	Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandıracak,
15	Çevreye ve Canlıların Yaşam Hakkına Duyarlılık,

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan bütün ilkökul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren, onlara katılım ve tamamlama imkânı sunan etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

Stratejik Hedef 1.1: Kayıt bölgemizde yer alan ilkökul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranları artırılacak, uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.2	Okulumuz için belirlenen kontenjan doluluk oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde özürlü ve özürsüz 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	8.15	7.90	7.65	7.20	6.80	6.50
PG.1.1.5	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%)	100	100	100	100	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti için çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi	Haziran
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi	Tüm Yıl
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul İdaresi	Tüm Yıl
1.1.4	1. sınıf öğrencileri için öğrenci ve veli uyum programı çalışmaları yapılacaktır.	1. ve 2. Sınıf Öğretmenleri Rehberlik Servisi	Eylül
1.1.5	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına öğrencilerin katılımı teşvik edilecektir.	Tüm öğretmenler	Tüm Yıl

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizin gelişen dünyaya uyum sağlayacak şekilde bilişsel, duyuşsal ve fiziksel bakımdan donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve öğrencilerimizin yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.1.1	4. sınıf yılsonu başarı puanı ortalaması (Tüm dersler)	79.36	80.45	81.23	81.90	82.10	82.70	
PG.2.1.2	Teşekkür-Takdir belgesi öğrenci oranı (%) (Yılsonu)	89	90	91	92	93	95	
PG.2.1.3	Rehberlik servisi etkinlik göstergeleri	PG.2.1.3.1 Rehberlik servisinde öğrencilerle yapılan görüşme sayısı	147	152	155	155	155	
		PG.2.1.3.2 Rehberlik servisinde velilerle yapılan görüşme sayısı	64	73	80	90	100	100
		PG.2.1.3.3 Rehberlik servisinde öğretmenlere verilen müşavirlik hizmeti sayısı	33	33	33	33	33	33
PG.2.1.4	Okul veli işbirliği toplantı göstergeleri	PG.2.1.4.1 Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantı sayısı	53	53	53	53	53	
		PG.2.1.4.2 Sınıf Veli-Okul Aile Birliği toplantılarına katılan veli oranı (%)	90	100	100	100	100	100
PG.2.1.5	İlkokul Yetiştirme Programına dâhil edilen öğrencilerden başarılı olanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Yazılı sorularının öğrencilerin analiz ve sentez becerisini geliştirecek nitelikte olmasına yönelik zümre çalışmaları yapılacaktır.	Tüm öğretmenler	Tüm yıl
2.1.2	Ders başarısı düşük olan öğrencilerin Rehberlik Servisi ile görüşmesi sağlanacaktır.	Tüm öğretmenler	Tüm yıl
2.1.3	EBA Ders Portalının öğrenci ve velilere tanıtımı yapılacaktır.	Tüm öğretmenler	Ekim
2.1.4	Takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenciler için onur etkinlikleri düzenlenecek, tüm öğrenciler takdir ve teşekkür belgesi için teşvik edilecektir.	Tüm öğretmenler	Ekim -Mart
2.1.5	İYEP kapsamında olan öğrencilerin gelişimleri takip edilecektir.	3. Sınıf Zümresi	Tüm Yıl

Stratejik Hedef 2.2: Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak, yetenek ve becerileri geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Okul Dışı Öğrenme Ortamları Kapsamında Düzenlenen Gezi/Etkinlik Sayısı	18	20	21	22	23	23
PG.2.2.2	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.2.2.3	Sosyal sorumluluk faaliyet göstergeleri						
	PG.2.2.4.1 Okulun katıldığı sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışma/proje sayısı	5	5	5	5	5	5
	PG.2.2.4.2 Sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışmalarına/projelerine katılan öğrenci oranı (%)	90	95	100	100	100	100
PG.2.2.4	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.2.2.5	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	18	20	22	25	26	28

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Öğrencilerin yeteneklerine uygun alanlarda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti etkinliklerine katılmalarını sağlamak amacıyla çocuk kulüpleri aktif hale getirilecektir.	Okul İdaresi	Eylül
2.2.2	Öğrencilerin okul dışı eğitim ortamlarından faydalanabilmeleri için Belediye, STK vb kurum/kuruluşlar ile işbirliği yapılacaktır.	Okul İdaresi	Tüm Yıl
2.2.3	Öğrencilerin başarısını artırmak, bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerini gerçekleştirmeleri için ilgili paydaşlarla işbirliği çalışmaları yapılacaktır.	Tüm Öğretmenler	Tüm Yıl
2.2.4	Çeşitli yarışma, organizasyon, toplum hizmeti vb etkinliklerle öğrencilerin sosyal, sportif, bilimsel, kültürel ve sanatsal açıdan gelişimleri sağlanacaktır.	Tüm Öğretmenler	Tüm Yıl
2.2.5	Kitap okuma oranlarının artırılmasına yönelik etkinlikler düzenlenecek, en fazla kitap okuyan öğrenciler törenle ödüllendirilecektir.	Tüm Öğretmenler	Tüm Yıl

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	10	12	14	16	18	20
PG.3.1.2	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.3	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.4	Öğretmen memnuniyet oranı (%)	98	98	100	100	100	100
PG.3.1.5	Öğretmen başına düşen öğrenci	32	30	28	25	25	25

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Okul personelinin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir.	Okul Müdürü	Tüm Yıl
3.1.2	Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.	Okul İdaresi	Tüm Yıl
3.1.3	Personelin proje eğitimi almaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Tüm Yıl
3.1.4	Paydaşlarımıza yönelik yılda bir kez memnuniyet anketi düzenlenecek, sonuçları değerlendirilerek aksaklıklar için gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul İdaresi	Tüm Yıl
3.1.5	Personel memnuniyetinin artırılması için gerekli etkinlikler yapılacaktır.	Okul İdaresi	Tüm Yıl

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini sağlayacak biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	1.61	1.61	1.61	1.65	1.7	1.7
PG.3.2.2	Okul gelirlerinin, giderleri karşılama	100	100	100	100	100	100
PG.3.2.3	Bakım ve onarım ihtiyaçlarının	100	100	100	100	100	100
PG.3.2.4	Donatım ihtiyaçlarının giderilme	100	100	100	100	100	100
PG.3.2.5	Enerji verimliliğine yönelik etkinlik sayısı	3	3	3	3	3	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel alanlar iyileştirilip artırılacaktır.	Okul İdaresi	Tüm Yıl
3.2.3	Okul bakım onarım ihtiyaçları zamanında karşılanacaktır.	Okul İdaresi	Tüm Yıl
3.2.8	Çok amaçlı salon, kütüphane, destek odası, spor odası vb alanların bakımı yapılacaktır.	Okul İdaresi	Tüm Yıl
3.2.9	Mali destek sağlayan tüm kurum/kuruluşlara proje sunulacaktır.	Okul İdaresi	Tüm Yıl
3.2.11	Enerji verimliliği ve tasarrufu konusunda öğrenci farkındalığı için çalışmalar yapılacaktır.	Tüm Öğretmenler	Tüm Yıl

Stratejik Hedef 3.3: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir. Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		Hedef			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.1	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	14	14	14	15	15	16
PG.3.3.2	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	881	1000	2000	2000	2000	2000
PG.3.3.3	Veli toplantılarına katılım oranı (%)	90	90	90	95	95	100
PG.3.3.4	İşbirliği yapılan Belediye, STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaş sayısı	6	10	15	15	15	20

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1	Karar alma süreçlerine paydaşların katılımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Tüm Yıl
3.3.2	Okul WEB sitesi güncelleme çalışmaları yapılacaktır.	Yayın Ekibi	Tüm Yıl
3.3.3	Velilerin toplantılara katılımını sağlayabilmek için bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecek, iletişim araçlarından faydalanılacaktır.	Tüm Öğretmenler	Tüm Yıl
3.3.4	Belediye, STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaşlarla işbirliği yapılacaktır.	Okul İdaresi	Tüm Yıl

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	2500	2600	2700	2800	2900	13500
TOPLAM	2500	2600	2700	2800	2900	13500

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir. Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.